



SERIE
8000

PET-TID

Tidsredovisningsprogram som håller reda på nedlagd tid hos dina olika klienter.

I **PET-TID** är arbetsuppgifterna samt anställningsnr kodade. Vid registrering av tid under en månad anger man anställningsnr, klientnr samt arbetskod. Dessa tre bildar ett unikt begrepp som förekommer endast en gång i registret. **PET-TID** är ett universiellt program och fungerar på bl.a. revisionsbyråer, advokatkontor, reklambyråer, datakonsulter och alla som arbetar med **TID** åt olika företag.

Uppdatering av register

Uppdatering av t.ex. firmaregister, anställningsregister med kalkylpris per anställd samt klientregister med angivande av ansvarig person. (T.ex. på en revisionsbyrå är det alltid en annan revisor som reviderar än den som sköter den vanliga granskningen.)

Tid/kostnad per klient- och månadsslut

Registreras dels hur mycket tid som är nedlagd på dina olika klienter dels vad som är gjort. Även kostnader registreras t.ex. endagstraktamente, dygnstraktamente samt bilersättning. Dessa kostnader ligger som fasta register. Även andra kostnader som hotell- eller materialkostnader kan registreras med ett belopp samt förklarande text. Här kan även å contobetalningar registreras samt timbudget och arvodesbudget.

Tid/kostnad på överskådliga listor

Efter dina klientregistreringar får du ett underlag utskrivet per klient som anger den totala nedlagda tiden samt kostnader att debitera. Du kan även erhålla enbart en tidslista som specificerar hur mycket som är tid denna period samt den ackumulerade tiden. Vid behov kan du ta fram en specifikation över kostnader att debitera som anger samtliga traktamenten och bilersättningar per anställd samt övriga kostnader, t.ex. material, hotell etc.

Vid årsavslut

Vid årsavslut får du en lista över ackumulerade traktamenten och bilersättningar per anställd.

VOLYMER

1 000	klienter	100	anställda	100	olika koder
21 000	olika register (klient + anställd + arbetskod)				
5 000	kostnader				

TEST AB

AR: 1982 PERIOD: 3 UTSKRIFTSDATUM: 82.03.03 SIDA: 1

KLIENT: 0000 NOLLANS FINANS AB

UPPDRAGSANSVARIG: BENGT BODEN

01	ULF M	15 0	10.50	INTERNT ARB.		
		20 0	4.00	KLIENTBESÖK		
		21 0	5.25	BOKFÖRING		
		22 0	5.00	BOKSLUT		
	1.	01-19 0	10.50			
	2.	20-99 0	14.25			
	3.	20-99 4/5	2.00			
		TOTALT	26.75		300.00	4875.00
03	SVEN A	21 0	10.00	BOKFÖRING		
	2.	20-99 0	10.00			
	3.	20-99 4/5	2.00			
		TOTALT	12.00		200.00	2400.00
		GRAND TOTAL	38.75			
4.	SUMMA					7275.00
	KOSTNADER ATT DEBITERA					1450.00
	ACONTO					0.00
	TIMBUDGET	0.00				
	ARVODESBUDGET	0.00				

- 1: Här redovisas den tid som ej är debiterbar.
- 2: Detta är debiterbar tid.
- 3: Här redovisas debiterbar restidsersättning. Notera att på följande sida har den tid som i kapitel 2 registrerades som 235, halv restidsersättning 1 timme för planering, redovisats i debiterbar tid alltså en 1/2 timme.
- 4: Kostnaderna kommer att specificeras i nästkommande kapitel.

1.

TEST AB

NAMN: 01 - ULF MARKSELL

AR: 1982 MÅNAD: 3 SIDA: 1
DATUM: 82.03.03

0000	NOLLANS FINANS AB	150	INTERNT ARB.	10.50
0000	NOLLANS FINANS AB	200	KLIENTBESÖK	4.00
2.	0000	210	BOKFÖRING	5.25
	0000	214	BOKFÖRING	2.00
	0000	220	BOKSLUT	5.00
	1111	230	PLANERING	10.50
	1111	235	PLANERING	1.00
				38.25

- 1: Kod för den anställda.
- 2: Klientnummer.
- 3: Arbetskod. Observera tillägsnumren 0 resp 4 och 5.
- 4: an meddelar här att full restidsersättning skall debiteras i samband med BOKFÖRING (2 tim.).

TEST AB

NAMN: 01 - ULF MARKSELL

AR: 1982 MÅNAD: 3 SIDA: 3
DATUM: 82.03.03

0000	NOLLANS FINANS AB	ENDAGSTRAKTAMENTE	2	400.00
0000	NOLLANS FINANS AB	BILERSÄTTNING	5	200.00
1111	ETT & CO	HOTELL		450.00
				1050.00

Här redovisas kostnader som du ser är det totalbeloppet som anges. T.ex endagars- traktamente, antal 2, till ett pris av 400.
Lägg även märke till att HOTELL som registrerades under ÖVRIGT här skrivs med namn.



Generalagent: Datatronic AB, Vretensborgsvägen 8, S-126 12 Stockholm, Tel: 08/744 5920